

## Protokoll

### 11. Sitzung des Ausschusses f. Schule u. Jugend

---

**Sitzungstermin:** Dienstag, 27.02.2024  
**Sitzungsbeginn:** 18:00 Uhr  
**Sitzungsende:** 18:59 Uhr  
**Ort:** Ratssaal, Hasestraße 11, 49565 Bramsche

---

#### **Anwesend:**

##### **Vorsitzende**

Frau Imke Märkl

##### **Mitglieder SPD-Fraktion**

Herr Thorsten Karssies

Herr Christian Lübbe

Vertretung für Herrn Richard Keib

Herr Lars Rehling

Herr Dr. Harald Wegner

##### **Mitglieder FDP-Fraktion**

Frau Anke Wittemann

##### **Mitglieder CDU-Fraktion**

Frau Katrin von Dreele

Herr Matthis Waldkötter

##### **Mitglieder Fraktion B 90/Die Grünen**

Herr Robert Goda

Herr Matthias Reyl

Vertretung für Frau Miriam Thye

##### **Sonstige Mitglieder**

Herr Wolfgang Furche

Frau Ingrid Wessel

##### **Lehrervertreter**

Herr Stephan Schuder

##### **Elternvertreterin**

Frau Daniela Görtemöller

##### **Gäste**

Frau Anna Fiebe

Frau Gesa Glandorf

Frau Adriana Guse

Herr Michel Krug

Frau Lotte Miska

Frau Elena Tappe

##### **Verwaltung**

Frau ESTR'in Sonja Glasmeyer

Herr Helmut Langelage

Herr Benjamin Ludden

Herr Thilo Nestmann

Herr BGM Heiner Pahlmann

Herr Philip Starke

Frau Stefanie Uhlenkamp

## Protokollführer

Herr Guido Woelki

## **Abwesend:**

### Mitglieder SPD-Fraktion

Herr Richard Keib

Frau Lisa Pörtge

### Mitglieder Fraktion B 90/Die Grünen

Frau Miriam Thye

## **Tagesordnung:**

---

### **ÖFFENTLICHER TEIL:**

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
- 2 Ergänzung/Feststellung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 21.11.2023
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Bericht Jugendparlament/Stadtjugendpflege (Jugendausschuss)
- 6 Informationen
- 6.1 Kita-Jahr 24/25 - eine erste Einschätzung (Jugendausschuss)
- 6.2 Schulbericht 2023/2024 (Schulausschuss)
- 6.3 Sonstige Informationen
- 7 Anfragen und Anregungen
- 8 Einwohnerfragestunde

### **Öffentlicher Teil:**

TOP 1	Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
-------	--

Vors. Märkl eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2	Ergänzung/Feststellung der Tagesordnung
-------	---

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen festgestellt.

Abstimmungsergebnis: 11 Stimmen dafür  
0 Stimmen dagegen  
0 Enthaltungen

TOP 3 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 21.11.2023

Vors. Märkl lässt über das öffentliche Protokoll der Sitzung vom 21.11.2023 abstimmen.

Abstimmungsergebnis: 10 Stimmen dafür  
0 Stimmen dagegen  
1 Enthaltungen

TOP 4 Einwohnerfragestunde

./.

TOP 5 Bericht Jugendparlament/Stadtjugendpflege (Jugendausschuss)

Frau Uhlenkamp berichtet, dass 16 neue Buslotsen ausgebildet worden seien. Sie weist auf die internationalen Wochen gegen Rassismus hin.

Die Kinderbürgermeisterinnen Anna, Lotte und Gesa berichten über ihre Wahl, die anschließende Party, das Ansprühen einer Bank in Regenbogenfarben, einen Termin in der Landesaufnahmebehörde am Weltkindertag und die Eröffnung des Oktoberfestes in der Martinusschule.

Herr Michel Krug und Frau Elena Tappe berichten über aktuelle Projekte des JuPa: die Demo „Demokratie bewahren“, den Dirtpark und den Fotopoint am Hasensee.

Frau Adriana Guse berichtet über das Zukunftspaket (Präsentation liegt bei).

TOP 6 Informationen

TOP 6.1 Kita-Jahr 24/25 - eine erste Einschätzung (Jugendausschuss)

Herr Woelki gibt eine erste Einschätzung hinsichtlich der Platzvergabe für das KiTa-jahr 2024/2025 ab (Dokument lag der Einladung bei).

Durch den Neubau der Kita Flip-Kids ständen mehr Plätze zur Verfügung als im laufenden Kita-Jahr.

Gleichzeitig seien weniger Kinder als im laufenden Kita-Jahr angemeldet worden.

Alle Rechtsansprüche auf Förderung in Tageseinrichtungen oder in Kindertagespflege (im U3-Bereich) könnten erfüllt werden.

Auch die angespannte Lage im Kirchspiel Engter werde sich deutlich entspannen.

TOP 6.2 Schulbericht 2023/2024 (Schulausschuss)

Herr Starke stellt den Schulbericht über das aktuelle Schuljahr vor (Präsentation liegt bei).

Herr Starke weist zu den prognostischen Einschulungszahlungen bis zum Jahr 2029 darauf hin, dass sich bei der Grundschule Engter nach aktuellem Stand eine Vierzügigkeit abzeichne. Der dafür notwendige Raumbedarf könne in der Schule nur durch die Aufgabe aktuell vorhandener Angebote (Betreuungsraum Ganztags, Schulbücherei) geschaffen werden. Dies sei im Hinblick auf die steigende Ganztagsbeteiligung und die ab 2026 notwendige Erweiterung des Ganztagsangebots nicht sinnvoll. Es solle daher eine bauliche Erweiterung der Schule unter Beteiligung der Schulleitung geprüft werden.

TOP 6.3 Sonstige Informationen

Herr Langelage informiert über den aktuellen Planungsstand Schulgebäude Heinrichstraße. Erste Abstimmungsgespräche zu den anstehenden Generalplanern hätten bereits stattgefunden. Ein Fachanwalt bereite derzeit die Ausschreibungsunterlagen vor. Ziel sei es, dass im Sommer 2024 konkret mit ganzheitlichen Planungen begonnen werden könne.

Vors. Märkl möchte wissen, ob sich die Planung ausschließlich auf eine der vorgestellten Varianten beschränken werde oder ob alle Varianten noch im Rennen seien.

Herr Langelage antwortet, dass vor Vergabe des konkreten Planungsauftrags abgestimmt werde, was überhaupt geplant werden soll, immer im Konsens mit den Schulen und den beteiligten Gremien.

TOP 7 Anfragen und Anregungen

Frau Görtemöller berichtet über das Austauschtreffen Eltern-Unternehmen-Schulen.

Frau von Dreele schlägt vor, an die Verwaltung die Bitte heranzutragen, eine Art Kindertagesstättenentwicklungskonzept zu erstellen.

ESTR'in Glasmeyer nimmt diese Bitte gerne auf.

Herr Rehling bittet darum, zukünftig die Zahlen zu den Kindertagesstätten um die Zahlen der Kindertagespflege zu ergänzen.

ESTR'in Glasmeyer hält das für sinnvoll und wichtig, da es sich bei der Kindertagespflege für Kinder im U3-Bereich um ein gleichrangiges Angebot neben der Kita handele.

TOP 8 Einwohnerfragestunde

./.

Imke Märkl  
Vorsitzende

ESTR'in Sonja Glasmeyer  
Verwaltung

Guido Woelki  
Protokollführer