

Stadt Bramsche

**Protokoll
über die 10. Sitzung des Ausschusses f. Schule u. Jugend
vom 21.11.2023
Ratssaal, Hasestraße 11, 49565 Bramsche**

Anwesend:

Vorsitzende

Frau Imke Märkl

Mitglieder SPD-Fraktion

Herr Thorsten Karssies

Herr Richard Keib

Frau Lisa Pörtge

Herr Dr. Harald Wegner

Mitglieder FDP-Fraktion

Frau Anke Wittemann

Mitglieder CDU-Fraktion

Frau Katrin von Dreele

Herr Matthias Waldkötter

Mitglieder Fraktion B 90/DieGrünen

Herr Jens Kerntopf

Frau Miriam Thye

Vertreter für Frau Angelika Ballmann
ab TOP 3 - 18:02 Uhr

Sonstige Mitglieder

Herr Wolfgang Furch

Frau Ingrid Wessel

bis TOP 9 - 18:51 Uhr

bis TOP 9 - 18:51 Uhr

Lehrervertreter

Herr Stephan Schuder

Gäste

Herr Michel Krug

Verwaltung

Herr Helmut Langelage

Herr Benjamin Ludden

Herr BD Christian Müller

Frau Stefanie Uhlenkamp

Herr ESTR Ulrich Willems

Protokollführer

Herr Guido Woelki

Abwesend:

Mitglieder SPD-Fraktion

Herr Lars Rehling

Mitglieder Fraktion B 90/DieGrünen

Frau Angelika Ballmann

Elternvertreterin

Frau Daniela Görtemöller

Beginn: 18:00 Ende: 18:54

Tagesordnung:

- 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
- 2 Ergänzung/Feststellung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung des öffentlichen Protokolls der Sitzung vom 20.09.2023
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Bericht Jugendparlament/Stadtjugendpflege (Jugendausschuss)
- 6 Haushaltsplanberatungen 2024
- 6.1 Haushaltsplanberatungen 2024 Produkte 21110 - 24301 (Schulausschuss)
- 6.2 Haushaltsplanberatungen 2024 Produkte 36101 - 36603 (Jugendausschuss)
- 7 Informationen
- 8 Anfragen und Anregungen
- 9 Einwohnerfragestunde

TOP 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Vors. Märkl eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 Ergänzung/Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen festgestellt.

TOP 3 Genehmigung des öffentlichen Protokolls der Sitzung vom 20.09.2023

Vors. Märkl lässt über das öffentliche Protokoll der Sitzung vom 20.09.2023 abstimmen.

Abstimmungsergebnis: 9 Stimmen dafür
 0 Stimmen dagegen
 2 Enthaltungen

TOP 4 Einwohnerfragestunde

-

TOP 5 Bericht Jugendparlament/Stadtjugendpflege (Jugendausschuss)

Frau Uhlenkamp teilt mit, dass im Herbst eine Ferienbetreuung in der Martinusschule stattgefunden habe.

Derzeit laufe eine Juleica-Ausbildung, aus der neue Jugendleiterinnen und Jugendleiter hervorgehen würden.

Frau Uhlenkamp berichtet über Projekte, die aus dem Zukunftspaket finanziert würden.

Anlässlich des bundesweiten Tags der offenen Kinder- und Jugendarbeit seien verschiedene Aktionen durchgeführt worden.

Herr Krug berichtet, dass das JuPa am Jugendförderpreis teilgenommen und dabei den dritten Platz für ehrenamtliche politische Arbeit belegt habe, der mit 500 € prämiert worden sei.

Das JuPa bereite sich auf die Wahl im Jahr 2024 vor, die wieder rein online stattfinden werde.

TOP 6 Haushaltsplanberatungen 2024

TOP 6.1 Haushaltsplanberatungen 2024 Produkte 21110 - 24301 (Schulausschuss)

Herr Langelage erläutert die einzelnen Produkte der Reihenfolge nach.

Vors. Märkl lässt währenddessen über Empfehlungen aus der Veränderungsliste abstimmen.

Produkt	Pos.	Bezeichnung	neu	bisher	mehr /weniger
21110	15	Aufw. f. Sach- und Dienstleistungen	1.580.400	1.430.400	+150.000

Investitionsnr.	Pos.	Bezeichnung	neu	bisher	mehr /weniger	Verpflichtungserm.
211100801	26	GS Engter	-	-	-	1.000.000

Abstimmungsergebnis: 11 Stimmen dafür
 0 Stimmen dagegen
 0 Enthaltungen

Investitionsnr.	Pos.	Bezeichnung	neu	bisher	mehr /weniger	Verpflichtungserm.
212011502	26	Innensanierung TH HS/RS	150.000	450.000	-300.000	300.000

Abstimmungsergebnis: 11 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
0 Enthaltungen

Investitionsnr.	Pos.	Bezeichnung	neu	bisher	mehr /weniger	Verpflichtungserm.
212011701	26	Um/Erweiterungsbau HS/RS	1.000.000	1.300.000	-300.000	300.000

Abstimmungsergebnis: 11 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
0 Enthaltungen

Vors. Märkl lässt über den Teilhaushalt Schule abstimmen.

Abstimmungsergebnis: 8 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
3 Enthaltungen

TOP 6.2 Haushaltsplanberatungen 2024 Produkte 36101 - 36603 (Jugendausschuss)

Herr Langelage erläutert die einzelnen Produkte der Reihenfolge nach.

Vors. Märkl lässt währenddessen über Empfehlungen aus der Veränderungsliste abstimmen.

Investitionsnr.	Pos.	Bezeichnung	neu	bisher	mehr /weniger	Verpflichtungserm.
365012302	26	Kita Engter	540.000	1.170.000	-630.000	630.000

Abstimmungsergebnis: 10 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
0 Enthaltungen

ESTR Willems verweist auf den Antrag des OR Sögel „An-/Erweiterungsbau Kindergarten Sögel“. Die Verwaltung empfiehlt, diese Maßnahme nicht aufzunehmen. Dem sicherlich bestehenden Bedarf könne nur innerhalb des Gebäudes sinnvoll entsprochen werden. Dieses stehe im unmittelbaren Zusammenhang mit einer möglichen Verlegung des Dorftreffs. Danach würden Räumlichkeiten für eine Erweiterung der Kita zur Verfügung stehen.

Herr Karssies stimmt ESTR Willems zu. Er geht aber davon aus, dass Mittel für die dringend notwendige Sanierung dieser Kita dann im Haushalt 2025 bereitzustellen sein werden.

Investitionsnr.	Pos.	Bezeichnung	neu	bisher	mehr /weniger	Verpflichtungserm.
365012401	27	Kindergarten Lap-penstuhl	30.000	-	+30.000	

Abstimmungsergebnis: 10 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
0 Enthaltungen

Herr Langelage verweist auf den Antrag des OR Ueffeln „Umbaumaßnahme am Kindergarten: Verlegung eines Bewegungsraumes vom Obergeschoss ins Erdgeschoss bereits in 2024“.
Für diese Maßnahme seien 130.000 € in 2025 vorgesehen.

Der Ausschuss nimmt das zur Kenntnis.

Investitionsnr.	Pos.	Bezeichnung	neu	bisher	mehr /weniger	Verpflichtungserm.
365012304	29	Sanierung Kita St. Martinus	380.000	-	+380.000	

Abstimmungsergebnis: 10 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
0 Enthaltungen

Vors. Märkl lässt über den Teilhaushalt Jugend abstimmen.

Abstimmungsergebnis: 7 Stimmen dafür
0 Stimmen dagegen
3 Enthaltungen

TOP 7 Informationen

-

TOP 8 Anfragen und Anregungen

Frau Wittemann erkundigt sich nach dem Sachstand hinsichtlich der Ausstattung der Schulen im Rahmen des Digitalpakts.

Herr Langelage antwortet, aus dem Restmittelabruf sei die Ausschreibung für die letzte Bestückung der Schulen mit den noch fehlenden Smartboards erfolgt. Nach einem entsprechenden Beschluss des Verwaltungsausschusses könnten diese dann bestellt werden, so dass im Frühjahr 2024 alle Schulen ausgestattet sein sollten.

Frau von Dreele fragt, wann die Defizite an den nicht städtischen Kitas festgestellt würden.

ESTR Willems macht deutlich, dass in diesen Fällen der freie Träger für sein Gebäude verantwortlich sei. Dafür stehe ihm eine im Defizitvertrag verankerte Baukostenpauschale zur Verfügung. Maßnahmen, die darüber hinausgingen, müsse der Träger bei der Stadt beantragen, wie aktuell im Falle Kita St. Martinus geschehen.

Frau Thye fragt, ob es denkbar sei, die Stellen, die diesen Ausschuss betreffen, auch in diesem Ausschuss zu besprechen, nicht nur im Finanzausschuss.

ESTR Willems hält das für schwer umsetzbar. Es bestehe bisher Konsens, dass Personalfragen immer im Zusammenhang des Gesamtstellenplanes ausschließlich im Finanzausschuss behandelt würden. Die Frage von Frau Thye werde aber als Anregung in das Protokoll aufgenommen.

TOP 9 Einwohnerfragestunde

-

Imke Märkl
Vorsitzende

ESTR Ulrich Willems
Verwaltung

Guido Woelki
Protokollführer